**Zał. nr 2 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY NR ……../2021/PN**

zawarta w dniu …..……………..2021 r., pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Łapach ul. Janusza Korczaka 23**

**18-100 Łapy**

**NIP: 966-13-19-909**

**REGON: 050644804**

**KRS: 0000002999**    
reprezentowanym przez:

**Urszulę Łapińską – Dyrektora SP ZOZ w Łapach**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……………………………………………

……………………………………………

……………………………………………

**NIP:** ……………………………………

**REGON:** ………………………………

**KRS:** …………………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………

# § 1

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), postępowanie o numerze: ZP/36/2021/PN.

**Przedmiot umowy**

# § 2

1. Przedmiotem umowy jest **zakup wyposażenia medycznego i niemedycznego na potrzeby Oddziału Chorób Wewnętrznych i Chorób Płuc,** zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym, warunkami gwarancji oraz opisem przedmiotu zamówienia, a także wymaganiami dodatkowymi wobec dostawy, wynikającymi z niniejszej umowy i SWZ.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy,   
   w szczególności do:
   1. dostawy asortymentu wraz z rozładunkiem, transportem wewnętrznym, instalacją i uruchomieniem w siedzibie Zamawiającego,
   2. pokrycia ewentualnych kosztów ceł, odprawy celnej,
   3. instalacji i montażu przedmiotu zamówienia wraz z przekazaniem do eksploatacji kompletu niezbędnych akcesoriów, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
   4. wykonania testów potwierdzających sprawność i działanie dostarczonych asortymentu   
      oraz wyposażenia zgodnie z dokumentacją,
   5. przeszkolenia personelu medycznego, który będzie użytkownikiem zakupionego asortymentu,
   6. dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia: instrukcji obsługi w języku polskim, deklaracji zgodności i certyfikatu CE (jeżeli dotyczy), atestu PZH lub innego dokumentu równoważnego, potwierdzającego, że oferowany produkt, podczas stosowania zgodnego  
      z zaleceniami producenta, nie wpływa negatywnie na zdrowie i środowisko; niezbędnego wyposażenia wyspecyfikowanego w treści załączników opisujących szczegółowo przedmiot zamówienia,
   7. pozostałych świadczeń wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Koszty wszelkich świadczeń związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa  
   w ust. 1 niniejszej umowy i załącznikach do umowy, ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy, zapisami formularza ofertowego - oferty i Specyfikacji Warunków Zamówienia   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym przez Zamawiającego, w tym zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że asortyment posiada świadectwo dopuszczenia do obrotu, certyfikat CE i deklarację zgodności (jeżeli dotyczy), atest PZH lub inny dokument równoważny, potwierdzający, że oferowany produkt, podczas stosowania zgodnego z zaleceniami producenta, nie wpływa negatywnie na zdrowie i środowisko, jak również inne zezwolenia na dopuszczenie   
   do użytku i stosowania jako asortymentu medycznego, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, oraz oświadcza, że na żądanie Zamawiającego udostępni atest PZH (lub dokument równoważny), Deklarację Zgodności wydaną przez producenta oraz Certyfikat CE (jeżeli dotyczy) wydany przez jednostkę notyfikacyjną, w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania pod rygorem odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia:
   1. spełnia wymagania przewidziane ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r.   
      (jeśli dotyczy);
   2. jest kompletny oraz po zainstalowaniu/montażu i uruchomieniu jest sprawny oraz gotowy   
      do pracy bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów lub nabywania dodatkowych usług;
   3. jest dopuszczony do obrotu w Polsce i spełnia wszelkie wymagania przepisów prawa   
      oraz jest wolny od jakichkolwiek wad i praw osób trzecich;
   4. jest fabrycznie nowy i nieużywany wcześniej (w szczególności do celów demonstracyjnych), oraz jest dobrej jakości;
   5. zaoferowany w ofercie będzie posiadał aktualne i ważne przez cały okres trwania umowy dopuszczenie do obrotu na każdy oferowany produkt (w postaci atestu PZH lub innego dokumentu równoważnego, Deklaracji Zgodności wydanej przez producenta i Certyfikatu CE wydanego przez jednostkę notyfikacyjną (jeżeli dotyczy));
   6. na żądanie Zamawiającego, Wykonawca udostępni atest PZH lub inny dokument równoważny, potwierdzający, że oferowany produkt, podczas stosowania zgodnego  
      z zaleceniami producenta, nie wpływa negatywnie na zdrowie i środowisko, Deklarację Zgodności wydaną przez producenta i Certyfikat CE (jeżeli dotyczy) wydany przez jednostkę notyfikacyjną, w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.

**Wartość umowy**

# § 3

1. Wysokość całkowita wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy wynosi  
   …………………. **złotych brutto,** słownie (……………………………...……………………….),

…………………. **złotych netto**, słownie (…………………………………………………….), zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy – formularzem asortymentowo–cenowym stanowiącym integralną część umowy.

1. Cena przedmiotu zamówienia określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy i zawiera w szczególności: wartość towaru, podatek VAT i inne należne podatki i cła, koszty transportu, rozładunku, instalacji/montażu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, szkolenia oraz inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy zmiana stawki następuje   
   z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.
3. Zmiana stawki podatku VAT nie prowadzi do podniesienia wartości netto ceny przedmiotu zamówienia, określonej w ust. 1.

# Termin wykonania umowy. Realizacja umowy

# § 4

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany **w terminie do dnia 14.12.2021 r.**
2. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest wskazane miejsce przez Zamawiającego   
   w budynku SP ZOZ w Łapach, przy ul. Janusza Korczaka 23, 18-100 Łapy.
3. W terminie określonym w ust. 1, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przedmiot zamówienia  
   wraz z dokumentacją, po uprzednim jego zainstalowaniu/montażu i uruchomieniu, oraz przeszkoleniu wskazanego personelu SP ZOZ w Łapach w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. W chwili dostawy Wykonawca zobowiązany jest także przekazać Zamawiającemu wymaganą dokumentację dotyczącą przedmiotu zamówienia, a w szczególności:
   1. instrukcję obsługi w języku polskim;
   2. dokument gwarancji producenta;
   3. deklarację zgodności i certyfikat CE (jeżeli dotyczy);
   4. atest higieniczny lub inny dokument równoważny, który potwierdza, że oferowany produkt, podczas stosowania zgodnego z zaleceniami producenta, nie wpływa negatywnie na zdrowie  
      i środowisko.
5. Wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzone protokołem odbioru sporządzonym w formie pisemnej, podpisanym przez Przedstawicieli obu Stron w terminie 7 dni od dnia dostawy.
6. W razie stwierdzenia w czasie odbioru braków lub wad (jakościowych, użytkowych) przedmiotu zamówienia lub jego dokumentacji albo nieprawidłowości w montażu, Zamawiający może wstrzymać się z podpisaniem protokołu odbioru do czasu usunięcia stwierdzonych braków, wad lub nieprawidłowości.
7. W ramach ceny dostawy Wykonawca przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie prawidłowej eksploatacji i użytkowania przedmiotu zamówienia. Szkolenie zostanie przeprowadzone   
   w budynku, o którym mowa w ust. 2, w terminie uzgodnionym przez Strony i potwierdzone pisemnym oświadczeniem Zamawiającego o przeszkoleniu.

**Rozliczenia finansowe**

# § 5

1. Podstawą rozliczenia dostawy jest podpisany i zaakceptowany przez Strony protokół odbioru   
   oraz prawidłowo wystawiona faktura. Zamawiający za prawidłową fakturę uzna fakturę,   
   w której towar będzie opisany w sposób zgodny i jednolity z formularzem asortymentowo-cenowym tak, aby Zamawiający miał możliwość zweryfikowania zgodności dostarczonego towaru z przedmiotem zaproponowanym w ofercie Wykonawcy (ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do Umowy).
2. Płatność faktury, **tj. w terminie do 60 dni**, będzie liczona od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zgodnej z protokołem odbioru.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy oraz upoważniona do podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia w imieniu Zamawiającego …………………….., nr tel. …………………, email: …………………………. lub osoba przez niego wskazana.
7. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy oraz upoważniona do podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia w imieniu Wykonawcy: ………………………… nr tel. ………………..., email: ……………………. lub osoba przez niego wskazana.

**Gwarancja**

§ 6

1. Wykonawca podpisując protokół odbioru przedmiotu zamówienia gwarantuje właściwą jego jakość i oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada właściwości określone w specyfikacji technicznej i parametry wymienione w załączniku do umowy nr 1.1 i udziela Zamawiającemu **…………… miesięcznej** (jednakże nie krótszej niż przewiduje to producent) gwarancji (*okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert, puste miejsce zostanie uzupełnione zgodnie z treścią oferty Wykonawcy*) jakości na przedmiot zamówienia, którego bieg rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru (stanowiący załącznik nr 2.2 do SWZ) bez zastrzeżeń lub protokołu odbioru przedmiotu umowy z potwierdzeniem usunięcia wad i/lub usterek, bądź jeżeli termin zamontowania jest późniejszy, to od dnia zamontowania z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 3. Wykonawca wyda Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy,   
   a w przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad i/lub usterek, w dniu podpisania protokołu odbioru robót zawierającego potwierdzenie usunięcia wad i/lub usterek DOKUMENT GWARANCYJNY według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1.1 do niniejszej umowy, który stanowić będzie załącznik do tego protokołu.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych w trakcie gwarancji wadach w przedmiocie umowy, w terminie 7 dni od ich ujawnienia i wyznaczy mu termin na ich usunięcie.
3. Naprawa powinna nastąpić w budynku, o którym mowa w § 4 ust. 2, **w terminie   
   wskazanym w załączniku nr 1.2 do umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia** lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku niemożności naprawy na miejscu Wykonawca zabiera przedmiot zamówienia na własny koszt i zwraca go Zamawiającemu najpóźniej w 14 dniu roboczym liczonym od dnia zabrania asortymentu, oraz zapewnia asortyment zastępczy na okres usunięcia wady, bądź na okres wymiany na nowy asortyment.
4. Jeżeli wada nie może być w tym terminie usunięta, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, który w porozumieniu z nim wyznaczy inny termin, umożliwiający usunięcie wady.
5. Jeżeli wady nie da się usunąć Zamawiający może żądać wykonania na nowo dostawy tej części zamówienia, której ta wada dotyczy po raz drugi.
6. Szczegółowe warunki serwisu gwarancyjnego określone są w załączniku nr 1.1 do niniejszej umowy oraz w dalszych postanowieniach umowy.
7. Gwarancja obejmuje przeglądy i konserwację, zgodnie z zaleceniami producenta   
   oraz naprawy wraz z częściami zamiennymi (bez materiałów eksploatacyjnych podlegających normalnemu zużyciu).
8. Naprawa przedmiotu zamówienia lub jego wymiana na nowy w ramach gwarancji nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę w okresie gwarancji wad i/lub usterek   
   w przedmiocie umowy, termin gwarancji na wykonane w ramach gwarancji wbudowane nowe materiały, elementy (części) asortymentu i instalację biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru usunięcia wady (usterki) do końca terminu gwarancji na przedmiot, określonego w paragrafie   
   6 ust. 1 umowy dostawy, przy czym każda naprawa przedmiotu umowy spowoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas jego niesprawności, chyba że gwarancja elementu wymienionego przewiduje dłuższy okres gwarancji, wtedy zostanie zastosowany dłuższy okres gwarancji dla danego elementu.
10. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, termin gwarancji biegnie na nowo w stosunku do części wymienionej.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o stwierdzonych wadach, brakach   
    i konieczności dokonania ich usunięcia przez 5 dni w tygodniu. Zgłoszenia dokonywane będą  
    w dni powszednie, telefonicznie, mailowo lub faksem pod numerem   
    tel.: .……….………..…, e-mail/fax: ….……………….………..…...., w godzinach ………………
12. Na czas przestoju wskutek naprawy lub wymiany gwarancyjnej trwającej powyżej 3 dni Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w 4-tym dniu naprawy/wymiany lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym na koszt własny asortyment zastępczy o parametrach nie gorszych niż asortyment będący przedmiotem dostawy.
13. Koszty transportu związane z realizacją gwarancji obciążają Wykonawcę.
14. Wykonawca gwarantuje okres produkcji części zamiennych do przedmiotu zamówienia wynoszący minimum 10 lat od dnia dostawy.
15. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa   
    na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej   
    od dnia wyrażenia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie. Każda naprawa winna być odnotowana   
    w karcie gwarancyjnej.

**Istotna zmiana okoliczności**

**§ 7**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości   
   o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**Kary umowne. Odstąpienie od umowy**

# § 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
   1. z tytułu niedotrzymania terminu dostawy – w wysokości 0,5% wartości brutto umowy,   
      o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego jako dzień dostawy do dnia dostawy,
   2. z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1,
   3. z tytułu niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 6 ust. 3 – w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego jako dzień dostawy do dnia dostawy,
   4. z tytułu zwłoki w dostarczeniu asortymentu zastępczego – w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od 4-tego dnia naprawy   
      lub od dnia dostarczenia uzgodnionego z Zamawiającym do dnia dostarczenia asortymentu,
   5. z tytułu niedotrzymania terminu gwarancji, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy –   
      w wysokości 10% maksymalnej wartości brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy.
3. W razie stwierdzenia podczas obioru wad przedmiotu zamówienia, nieprawidłowego montażu   
   lub funkcjonowania przedmiotu zamówienia, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy niż 7 dni na wymianę przedmiotu zamówienia na wolny od wad lub na dokonanie prawidłowego montażu i uruchomienia. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający ma prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, z prawem żądania kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 2. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie w terminie 7 dni roboczych od upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. W przypadku zwłoki w dostawie wynoszącej co najmniej 5 dni od terminu ustalonego   
   w § 4 umowy, Zamawiający potraktuje powyższe jako niewykonanie umowy. Zamawiającemu przysługuje wówczas również prawo natychmiastowego odstąpienia w całości lub części   
   od umowy z prawem żądania kary umownej, o której mowa ust. 1 pkt 2. Oświadczenie   
   o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie w terminie 7 dni roboczych od upływu terminu,   
   o którym mowa w zdaniu pierwszym.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w całości lub w części od umowy z prawem żądania kary umownej,   
   o której mowa ust. 1 pkt 2. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie w terminie 7 dni roboczych od dowiedzenia się o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.
6. Naliczona kwota kary umownej może zostać potrącona z kwoty przedłożonej faktury do zapłaty   
   za dostarczony towar.
7. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

**Zmiana postanowień umowy**

# § 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:
   1. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie dostawy w przypadku wstrzymania dostawy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego czy też w przypadku stanu epidemii czy też wystąpienia siły wyższej, przy czym siła wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:

a) na którą Strona nie ma wpływu,

b) przeciw której ta Strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się przed zawarciem umowy,

c) której, skoro wystąpiła, taka Strona nie mogła w racjonalny sposób uniknąć lub jej przezwyciężyć,

d) której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez drugą Stronę,

e) gdy na realizację przedmiotu umowy wpłyną lub będą mogły mieć wpływ okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), dotyczące w szczególności:

- nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy,

- decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku   
z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,

- poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy   
z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID–19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,

- wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności   
w dostępie do asortymentu lub trudności w realizacji usług transportowych,

- innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy zgodnie z jej treścią.

* 1. Zmiana zaoferowanego asortymentu na asortyment o parametrach tożsamych lub lepszych   
     od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania z rynku oferowanego asortymentu. Wymagane jest oświadczenie producenta. Wynikająca z oferty Wykonawcy cena jednostkowa zastępowanego przedmiotu zamówienia nie ulegnie zwiększeniu.

1. Wszelkie zmiany umowy muszą być korzystne dla Zamawiającego i zgodne z interesem publicznym. Zmiany umowy nie mogą zwiększać wartości umowy określonej w § 3 ust. 1.
2. Zmiana treści umowy wymaga zgody obu Stron umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 zamieszczonego poniżej.
3. Nie stanowią istotnej zmiany i nie wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy zmiany danych teleadresowych Stron, i osób upoważnionych zgodnie z § 5 ust. 6 i 7. Do skuteczności tych zmian wymagane jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony. Do chwili zawiadomienia   
   o zmianie danych teleadresowych korespondencję przesłaną na dotychczasowy adres uznaje się   
   za doręczoną.

**Zagadnienia końcowe**

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Żadne prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone ani wnoszone do innych podmiotów, bez uprzedniej zgody pisemnej Zamawiającego i bez zachowania trybu przewidzianego dla zmiany wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej   
   w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej. W szczególności Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy pod jakimkolwiek tytułem, w tym również przez przyjmowanie poręki celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią.
4. Strony zobowiązują zachować w poufności postanowienia niniejszej umowy oraz wszelkie informacje pozyskane w związku z zawarciem i realizacją umowy. Obowiązek poufności nie dotyczy danych, które zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami umownymi powinny być upublicznione albo przekazane właściwym organom lub podmiotom trzecim.

# Inne postanowienia

# § 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego   
   i jednym dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
3. Formularz asortymentowo-cenowy – zał. nr 1,
4. Warunki gwarancji – zał. nr 1.1,
5. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1.2.

**Wykonawca Zamawiający**

*Załączniki:*

1. *Formularz asortymentowo-cenowy*
   1. *Warunki gwarancji*
   2. *Opis przedmiotu zamówienia*