**Załącznik Nr 2**

Istotne postanowienia przyszłej umowy

UMOWA ….. /2017/ZP

zawarta w dniu ............................. w Łapach

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Łapach,**

ul. Korczaka 23 18-100 Łapy

NIP 966-13-19-909

REGON 050644804

KRS 000000002999

reprezentowanym przez:

Urszulę Łapińską – Dyrektora SP ZOZ w Łapach **zwanym w treści umowy „Zamawiającym”**

**a**

................................................................................................................................................

NIP : .............................................................

REGON :.......................................................

KRS : …....................................................... reprezentowanym przez:

.............................................................................................................

**zwaną w treści umowy „Wykonawcą”**

§ 1

Niniejszą umowę strony zawierają na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego przeprowadzonego w dniu .............................. zgodnie z ustawą Postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z póź. zm.) – wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§2

Strony ustalają że przedmiotem umowy jest:

1. Wykonywanie w systemie ciągłym usług pralniczych i prasowalniczych następującego asortymentu, zwanego dalej „bielizną”:

-bielizna pościelowa, bielizna operacyjna, bielizna skażona, bielizna dziecięca;

-odzież ochronna personelu szpitalnego,

-odzież operacyjna,

-materace, pokrowce, poduszki, kołdry, koce;

-pozostałe: szlafroki, piżamy, bluzy i spodnie, koszule, ręczniki, obrusy, firanki, zasłony, ścierki, mopy, itp.

2. Dokonywanie drobnych napraw bielizny (przyszywanie guzików, rękawów, kieszeni, pasków, drobnych rozerwań, naprawa zamków błyskawicznych, itp.),

3. Odbiór bielizny do prania i przekazanie do punktu pralniczego Zamawiającego po wypraniu odbywać się będzie 6 razy w tygodniu w godz. 6.00-7.00 (sobota do uzgodnienia) ,

Bielizna wyprana, sucha, czysta, **foliowana**, posortowana wg rodzajów, Wykonawca będzie dostarczał codziennie w godzinach 6.00-7.00.

1. Bielizna po praniu nie może „pylić”.
2. Bielizna będzie oznakowana nazwą Zamawiającego,
3. Wykonawca gwarantuje, że bielizna nie będzie mieszana z asortymentem z innych placówek.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze   
   w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli tj: (Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, Państwowa Inspekcja Pracy, BHP, Zespół ds. Zakażeń Szpitalnych u Zamawiającego).

§3

Bielizna jest własnością Zamawiającego.

1.Zamawiający oświadcza, iż podana w zapytaniu ofertowym ilość bielizny i pościeli stanowi podstawę do złożenia oferty związanych z realizacja umowy jest przybliżona i w rzeczywistości ilość bielizny i pościeli może być większa bądź mniejsza w zależności od potrzeb Zamawiającego.

2. Realizacja mniejszej ilości upranej bielizny i pościeli celem wykonania umowy nie upoważnia Wykonawcy do ubiegania się o dodatkowe wynagrodzenie.

§ 4

1. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu usług, o których mowa w § 2 zobowiązany jest rozliczyć się ilościowo, jakościowo i wagowo.
2. Ważenie pościeli odbywać się będzie po dostarczeniu jej do punktu pralniczego Zamawiającego po jej upraniu i uprasowaniu.
3. Odbiór do prania i przekazanie po praniu, nastąpi na podstawie protokołu przekazania lub odbioru spisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy uwzględniającego wagę, ilość i jakość usług w protokole odbioru, a ilość pościeli w protokole przekazania.
   1. Raz w miesiącu przedstawiciel Wykonawcy spotka się w siedzibie Zamawiającego   
      w celu uzgodnienia ilościowych stanów bielizny i sporządzenia rozliczenia miesięcznego. Dokument rozliczenia miesięcznego podpisany przez obie Strony będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.

§ 5

W przypadkach wystąpienia wad w usłudze Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na nią w ciągu 2 dni. Brak odpowiedzi w umówionym terminie oznacza zgodę na reklamację (przyjęcie jej).

Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania usług w ramach reklamacji usług w terminie określonym przez Zamawiającego.

W przypadku zniszczenia pościeli Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu jej równowartości.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do oddzielnego prania: **bielizny, pościeli i koców z oddziału dziecięcego, używania do prania tego asortymentu środków chemicznych aktualnie atestowanych i dopuszczanych przez Państwowy Zakład Higieny, wraz ze środkami dezynfekcyjnymi neutralnymi dla prania bielizny i pościeli oraz skóry niemowlaków i dzieci, używania (udokumentowanych) środków chemicznych posiadających aktualny atest dopuszczający je do stosowania przy praniu bielizny i pościeli w służbie zdrowia.**

§ 7

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonane usługi, wynagrodzenie obliczone według cen wynikających z oferty cenowej wg wzoru:

**............. PLN/ kg upranej bielizny x ilość kg = wartość wynagrodzenia + stawka VAT %**

Cena ofertowa jest ceną brutto zawierającą podatek VAT oraz wszelkie koszty i opłaty związane   
z wykonaniem usługi.

W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.

Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT, przy czym zmiana wynagrodzenia będzie następowała o taki procent jaki wynika z podwyżek niezależnych   
od Wykonawcy, bez procentowego zwiększania przysługującej mu marży.

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

§8

Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

1. Od strony Zamawiającego: Elżbieta Ferenc, pracownik pralni SP ZOZ w Łapach,

tel. 85/814 24 49

2) Od strony Wykonawcy: …………………………………………..

§ 9

W razie zwłoki w wykonaniu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia wynikającego z faktury wystawionej za miesiąc, w którym zwłoka nastąpi.

W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu umowy Zamawiający może:

-wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin z zachowaniem prawa do kary umownej,

-odstąpić od umowy, gdy zwłoka przekroczy okres 7 dni oraz żądać kary umownej.

§ 10

Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 11

Wykonawca realizując zamówienia publiczne niniejszym potwierdza swoje oświadczenie złożone w ofercie przewidziane ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Dokonanie przelewu wierzytelności z tytułu niniejszej umowy wymaga zgody Starostwa Powiatowego w Białymstoku.

§ 13

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy . do dnia ………………...

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od uzyskania wiadomości o istotnych zmianach okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, o ile okoliczności tych nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku, jeżeli Wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z jej treścią, SIWZ lub ofertą, albo też nie spełnia wymagań wynikających z któregokolwiek z powyższych dokumentów, bez konieczności wzywania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania umowy lub wyznaczania dodatkowego terminu.

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:

-obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę,

-zmiany danych Stron ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

-działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,

-zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części -staje się bezprzedmiotowe i nie leży w interesie Zamawiającego,

-zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego, powodujących iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia

-utrzymanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego.

§ 14

1. Wymienione w umowie załączniki stanowią jej integralną część.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Umowa niniejsza jest zwolniona ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2015.2164 z póź. zm.).
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Spory w zakresie realizacji umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Białymstoku

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik:

* + - 1. Formularz Ofertowy